

UMOWA ZP.271.....2021

W dniu 2021 r. pomiędzy Gminą Andrespol ul. Rokicińska 126, 95-020 Andrespol NIP 728-255-36-75 Regon 472057744

- Szkołą Podstawową im. Henryka Sienkiewicza z siedzibą w Wiśniowej Górze ul. Tuszyńska 32, 95-020 Andrespol, reprezentowaną na podstawie pełnomocnictwa Wójta Gminy Andrespol przez Panią Ewę Lichtorowicz - Kurzysz - Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Henryka Sienkiewicza w Wiśniowej Górze

zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”

mającym swą siedzibę w

zarejestrowanym w*/prowadzącego działalność gospodarczą.....

REGON NIP

Po przeprowadzeniu postępowania zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych, których wartość szacunkowa nie przekracza kwoty 130 000 złotych, do których nie stosuje się ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 poz. 2019 z późn. zm.), została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie o nazwie: **Zakup, dostawa i montaż mebli do sali lekcyjnej w Szkole Podstawowej im. Henryka Sienkiewicza w Wiśniowej Górze**, w zakresie rzeczowo – ilościowym i na warunkach określonych w zaproszeniu do składania ofert oraz ofercie Wykonawcy, które stanowią integralną część niniejszej umowy.
2. W ramach przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest sprzedać Zamawiającemu oraz dostarczyć mu i dokonać montażu w miejscu wskazanym przez Zamawiającego poniżej wskazane meble:

Lp.	Rodzaj	Ilość
1	Ławka szkolna 2 osobowa - blat w kształcie trapezu	15 sztuk
2	Krzesełko szkolne	30 sztuk
3	Krzesełko nauczycielskie	1 sztuka
4	Blat pod stanowiska mikroskopowe	1 sztuka
5	Krzesełko obrotowe z regulowaną wysokością.	5 sztuk
6	Szafka podwieszana z witryną	3 sztuki
7	Szafka podwieszana	2 sztuki
8	Mobilny stół demonstracyjny	1 sztuka
9	Fototapeta	1 sztuka
10	Tablica sucha ściernalna biała	1 sztuka
11	Witryna szkolna	2 sztuki
12	Biurko nauczyciela	1 sztuka

, zwanego dalej „przedmiotem umowy”.

3. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot umowy zgodnie z zakresem rzeczowym i ilościowym oraz parametrami technicznymi, wyszczególnionymi w zaproszeniu do składania ofert oraz Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia, będącym załącznikiem nr 1 do zaproszenia do składania ofert.
4. Przedmiot umowy obejmuje swym zakresem: dostawę z transportem (na koszt, ryzyko i odpowiedzialność wykonawcy) mebli w miejsce realizacji zamówienia oraz rozładunek,

wniesienie i montaż mebli we wskazanych przez Zamawiającego pomieszczeniach.

5. Miejscem dostawy przedmiotu umowy będzie Szkoła Podstawowa im. Henryka Sienkiewicza w Wiśniowej Górze z siedzibą przy ul. Tuszyńskiej 32, 95-020 Wiśniowa Góra

§ 2

1. Wykonawca, oświadcza, że zapoznał się z treścią zaproszenia do składania ofert i uznaje je za prawidłową i wystarczającą podstawę do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.
2. Wykonawca oświadcza i zapewnia Zamawiającego, że posiada wiedzę, doświadczenie i uprawnienia konieczne do wykonania przedmiotu umowy objętego niniejszą umową.
3. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot zamówienia w całym zakresie zgodnie z opisem zawartym w ofercie Wykonawcy.
4. Wykonawca oświadcza, że dostarczony przedmiot zamówienia będzie fabrycznie nowy, nieużywany, nierokondycjonowany, kompletny, wolny od wad fabrycznych i prawnych, wykonany w bezpiecznych technologiach, w pełni sprawny i zdatny do użytkowania w momencie odbioru oraz że posiada wszelkie wymagane prawem atesty i certyfikaty.
5. Za wypadki i szkody powstałe podczas realizacji zamówienia odpowiada Wykonawca. Odpowiedzialność cywilną wobec osób trzecich jak i z tytułu zdarzeń losowych ponosi Wykonawca. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłowe wykonanie wszystkich świadczeń stanowiących przedmiot umowy oraz za osoby lub podmioty, z których pomocą Wykonawca swe obowiązki wykonuje lub którym powierza ich wykonanie.
6. Wykonawca po dostarczeniu mebli po zakończeniu ich montażu zobowiązany jest do uporządkowania miejsca (pomieszczeń) dostawy i montażu w tym zagospodarowania powstałych odpadów.
7. W przypadku niezgodności przedmiotu umowy lub ilości sprzętu w stosunku do wymagań określonych przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany i uzupełnienia dostawy w terminie nie dłuższym niż 48 godzin od dokonania dostawy.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania czynności będących przedmiotem umowy opisanych w § 1 w terminie do dnia 26 kwietnia 2021 r.
2. Przedmiot umowy, o którym mowa w § 1, zostanie uznany za zrealizowany pod warunkiem podpisania przez Strony umowy protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
3. Strony ustalają, iż Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć, wnieść i dokonać montażu mebli będących przedmiotem umowy na wskazany przez Zamawiającego adres i wskazane przez niego miejsca, w godzinach pracy tych placówek.
4. Wykonawca, co najmniej na trzy dni przed dostawą, o której mowa w § 1 i § 3 ust. 3, zobowiązany jest do poinformowania i uzgodnienia z Zamawiającym terminu jej realizacji.

§ 4

1. Przedstawicielem Wykonawcy do kontaktów z Zamawiającym w zakresie realizacji niniejszej umowy jest
2. Przedstawicielem Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą w zakresie realizacji niniejszej umowy jest Robert Sękowski.

§ 5

1. Z tytułu prawidłowej realizacji przedmiotu umowy, Wykonawcy przysługuje łączne wynagrodzenie całkowite, zgodnie z treścią oferty w wysokości:
Netto zł (słownie złotych: zł 00/100)
Podatek VAT:%

Brutto: zł (słownie złotych: zł 00/100).

2. Powyższe wynagrodzenie obejmuje całą wartość przedmiotu umowy wraz ze wszystkimi podatkami i opłatami.
3. Faktura za dostawę i montaż mebli powinna zostać wystawiana w następujący sposób:
Nabywca:
Gmina Andrespol, ul. Rokicińska 126, 95 – 020 Andrespol
NIP 728 255 36 75
Odbiorca:
Szkoła Podstawowa im. Henryka Sienkiewicza w Wiśniowej Górze, ul. Tuszyńska 32, 95-020
Wiśniowa Góra
4. Strony ustalają, że rozliczenie z tytułu prawidłowego wykonania niniejszej umowy nastąpi na podstawie faktur VAT wystawionych przez Wykonawcę po wykonaniu całości przedmiotu umowy.
5. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia zgodnie z wybraną ofertą Wykonawcy jest wynagrodzenie ryczałtowe niezmiennie przez cały czas obowiązywania umowy.
6. Powyższe wynagrodzenie obejmuje całą wartość przedmiotu umowy wraz ze wszystkimi podatkami i opłatami.
7. Wykonawca oświadcza i zapewnia Zamawiającego, że wystawia, posiada i przechowuje wszystkie dokumenty – zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz wydanymi na jej podstawie przepisami wykonawczymi.
8. W przypadku, gdy Wykonawca uchybi obowiązkowi określonym w przepisach, o których mowa w ust. 7, a Zamawiający poniesie z tego tytułu szkodę, Wykonawca zobowiązany jest do jej naprawienia w pełnej wysokości.
9. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za bezusterkowe wykonanie przedmiotu umowy w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, na konto w niej wskazane, po uprzednim bezusterkowym odbiorze przedmiotu umowy, potwierdzonym protokołem odbioru, podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
10. Wadliwie bądź błędnie wystawiona faktura VAT, spowoduje wyznaczenie ponownego 14 dniowego terminu płatności liczonego od daty doręczenia Zamawiającemu poprawionych faktur lub brakujących dokumentów. W takiej sytuacji Wykonawcy nie przysługują odsetki za opóźnienie w płatności.
11. Bez pisemnej zgody Zamawiającego Wykonawca nie ma prawa przenieść na inną osobę wierzytelności przysługujących mu od Zamawiającego na podstawie niniejszej umowy, w tym prawa do wynagrodzenia określonego w § 5.
12. Wykonawca oświadcza i zapewnia Zamawiającego, że rachunek bankowy, na który Zamawiający będzie dokonywał zapłaty wynagrodzenia, jest rachunkiem ujętym w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, stosownie do przepisów ustawy o podatku od towarów i usług.
13. W przypadku, gdy Wykonawca skorzysta z możliwości przesłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych, wówczas zobowiązany jest do skorzystania z Platformy Elektronicznego Fakturowania udostępnionej na stronie internetowej <https://efaktura.gov.pl>
14. Szczegółowe zasady związane z wysyłaniem ustrukturyzowanych faktur elektronicznych i innych ustrukturyzowanych dokumentów określa ustawa o elektronicznym fakturowaniu oraz akty wykonawcze.
15. Bez pisemnej zgody Zamawiającego Wykonawca nie ma prawa przenieść na inną osobę wierzytelności przysługujących mu od Zamawiającego na podstawie niniejszej umowy, w tym prawa do wynagrodzenia określonego w § 5.

§ 6

W okresie obowiązywania, po rozwiązaniu lub po wygaśnięciu Umowy oraz w okresie gwarancji i rękojmi za wady przedmiotu umowy, Wykonawca jest i będzie odpowiedzialny wobec Zamawiającego na zasadach uregulowanych w Kodeksie cywilnym za wszelkie szkody, wydatki, koszty postępowań oraz roszczenia osób trzecich w przypadku, gdy będą one wynikać z wad przedmiotu umowy lub nie dołożenia należytej staranności przez Wykonawcę lub jego Podwykonawcę(ów) przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za działania lub zaniechania podwykonawcy(ów), jak za działania lub zaniechania własne.

§ 7

1. Strony ustalają, że w razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, zastosowanie mieć będą kary umowne, bez względu na wysokość powstałej szkody i jej charakter oraz bez względu na to czy szkoda zaistniała.
2. W wypadku, jeżeli szkoda powstała w następstwie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przewyższy wysokość zastrzeżonych kar umownych, Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania przewyższającego ich wysokość na zasadach ogólnych.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących wysokościach i przypadkach:
 - 3.1. w przypadku nie wykonania dostawy w terminie określonym w § 3 ust. 1 - w wysokości 0,2 % łącznego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - 3.2. w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca - w wysokości 10 % łącznego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy,
 - 3.3. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi - w wysokości 0,2 % łącznego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, liczony od upływu terminu na usunięcie wad.
4. Zamawiający ma prawo potrącenia kary umownej z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, bez wzywania go do jej uiszczenia.

§ 8

1. Końcowy odbiór przedmiotu umowy nastąpi po protokolarnym odbiorze prawidłowo wykonanego przedmiotu umowy przez Zamawiającego przy udziale Wykonawcy.
2. Czynności, o których mowa w §1, uznaje się za prawidłowo wykonane z chwilą podpisania przez strony protokołu odbioru, niestwierdzającego zastrzeżeń i wadliwości przedmiotu umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest zgłosić Zamawiającemu pisemnie gotowość do odbioru końcowego przedmiotu umowy poprzez złożenie odrębnego pisma w Sekretariacie Zamawiającego, przed upływem terminu określonego w § 3 ust 1.
4. Zamawiający wyznaczy termin, rozpocznie oraz dokona odbioru końcowego przedmiotu umowy.
5. Strony dokonają odbioru przedmiotu umowy na podstawie pisemnego protokołu, w którym stwierdzą prawidłowość dostawy pod względem jakościowym i ilościowym lub opiszą zastrzeżenia i wadliwości przedmiotu umowy.
6. Protokolarnego odbioru przedmiotu umowy dokonają upoważnieni przedstawiciele Zamawiającego w obecności przedstawiciela Wykonawcy.
7. W razie ujawnienia podczas odbioru wad w przedmiocie zamówienia Zamawiający odmówi dokonania odbioru, wyznaczając Wykonawcy termin na ich usunięcie.

8. Wykonawca zobowiązany jest najpóźniej w dniu dostawy sprzętu, o którym mowa w § 1 do przekazania Zamawiającemu dokumentów dotyczących tego sprzętu, w tym: świadectw jakości, wymaganych atestów, certyfikatów i deklaracji zgodności z polskimi normami, deklaracji określającej pochodzenie przedmiotu umowy.

§ 9

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu na sprzedany i dostarczony przedmiot umowy 24 miesięcznej gwarancji, liczonej od dnia bezusterkowego odbioru przedmiotu umowy przez Zamawiającego.
2. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest usunąć na swój koszt wady przedmiotu umowy zgłoszone przez Zamawiającego lub ujawnione przez siebie.
3. W przypadku stwierdzenia wystąpienia wad jakościowych w przedmiocie umowy, Zamawiający sporządzi na piśmie protokół reklamacyjny i zgłosi reklamacje do Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest rozpatrzyć reklamacje niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 5 dni, licząc od dnia otrzymania protokołu reklamacyjnego.
4. Nie udzielenie odpowiedzi na zgłoszoną reklamację w ciągu 5 dni od dnia jej otrzymania uważa się za uznanie reklamacji przez Wykonawcę za zasadną.
5. W przypadku ujawnienia się wad przedmiotu umowy załatwienie reklamacji polegać musi na wymianie wadliwego przedmiotu umowy na wolny od wad, na koszt Wykonawcy, w terminie 14 dni licząc od dnia powiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego o wadzie.
6. Wykonawca zobowiązany jest do przyjmowania zgłoszeń gwarancyjnych przez telefon, e-mail lub za pośrednictwem strony internetowej.
7. Zamawiający ma prawo dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po upływie terminu gwarancji, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.
8. Okres gwarancji liczy się od daty odbioru przez Zamawiającego przedmiotu umowy bez uwag i zastrzeżeń, tj. od dnia sporządzenia protokołu bezusterkowego odbioru przedmiotu umowy.
9. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy, a Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
10. Okres rękojmi za wady fizyczne wynosi 24 miesiące od daty odbioru przedmiotu umowy na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym. Wykonawca odpowiada za wszystkie wady przedmiotu umowy ujawnione w okresie rękojmi.

§ 10

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający ma prawo od umowy odstąpić. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu bezusterkowego wykonania części umowy.
2. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1, powinno nastąpić w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie.

§ 11

1. Każda zmiana umowy musi być dokonana w formie pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy o ile zmiany te nie prowadzą do zmiany charakteru umowy, a w szczególności w wypadku zmiany:
 - 2.1. Terminu realizacji przedmiotu umowy - gdy zaistnieją okoliczności mające wpływ na prawidłową realizację umowy (w szczególności, jeżeli zmiana terminu realizacji umowy będzie zmianą korzystną dla Zamawiającego lub w przypadku zaistnienia siły wyższej lub

innych okoliczności o obiektywnym charakterze, których nie można było wcześniej przewidzieć.

- 2.2. Parametrów technicznych przedmiotu umowy – w przypadku, gdy z przyczyn technicznych konieczne jest dokonanie zmiany np. rodzaju /modelu/typu, a parametry te będą nie gorsze niż parametry zaproponowanego w ofercie Wykonawcy.
 - 2.3. Wartości przedmiotu umowy brutto, o której mowa w § 5 ust. 1 umowy, w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT, z zastrzeżeniem, że cena brutto przedmiotu umowy pozostanie bez zmian,
 - 2.4. Wartości przedmiotu umowy, o której mowa w § 5 ust. 1 umowy, w przypadku konieczności zmiany zakresu rzeczowego umowy, w sytuacji, gdy zmiana ta wynika z okoliczności, których Zamawiający nie mógł przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
3. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 2 pkt. 2.1. lub pkt. 2.2., zmiany umowy będą dopuszczalne o ile nie ulegnie zwiększeniu wynagrodzenie Wykonawcy określone w § 5 ust. 1.
 4. Każda ewentualna zmiana umowy wymagać będzie odrębnego rozpatrzenia przez Zamawiającego zasadności jej wprowadzenia i może być dokonana wyłącznie w formie pisemnego aneksu do umowy, pod rygorem nieważności.
 5. Nie stanowi zmiany umowy, zmiana danych teleadresowych stron oraz zmiana osób reprezentujących Strony.
 6. Bez pisemnej zgody Zamawiającego Wykonawca nie ma prawa dokonać przelewu wierzytelności przysługujących mu na podstawie niniejszej umowy na inną osobę, w tym prawa do wynagrodzenia określonego w § 5.

§ 12

Powiadamianie każdej ze Stron Umowy jest ważne tylko wtedy, kiedy odbywa się na piśmie.

§ 13

Strony zobowiązują się do natychmiastowego pisemnego informowania drugiej strony o każdej zmianie adresu, telefonu i faksu bez potrzeby sporządzania aneksu do umowy. W przypadku braku takiej informacji pisma przesłane na dotychczasowy adres uważa się za skutecznie doręczone.

§ 14

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności Kodeksu cywilnego.

§ 15

Spory powstałe przy wykonywaniu umowy rozpoznawane będą przez sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

§ 16

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem dwóch egzemplarzy dla Zamawiającego i jednego egzemplarza dla Wykonawcy.

Zamawiający/Kupujący

Wykonawca/Sprzedawca